

Условия
ОТКРЫТОГО ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА НА АРХИТЕКТУРНУЮ
КОНЦЕПЦИЮ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛОГО ФОНДА ПОСЕЛКА СОЛОВЕЦКИЙ.
Разработка архитектурной концепции малоэтажного многоквартирного жилья,
учитывающего особенности
Соловецкого бытования,
для объекта «Строительство многоквартирного жилого фонда для расселения
из ветхого и аварийного жилого фонда пос. Соловецкий, включая расселение
из монастырских памятников
истории и культуры. 1 этап».

Термины и определения

1. **Конкурс** – Открытый четырехэтапный конкурс на разработку материалов архитектурной концепции для объекта "Строительство многоквартирного жилого фонда для расселения из ветхого и аварийного жилого фонда поселка Соловецкий, включая расселение из монастырских памятников истории и культуры. 1 этап".
2. **Конкурсная заявка** – Письмо от компании-заявителя, подтверждающие его согласие на участие в Конкурсе и принятие им на себя обязательств по участию в Конкурсе в порядке и на условиях, предусмотренных Конкурсной документацией. В совокупности с информацией, запрашиваемой у компании-заявителя, является заявкой на участие в Конкурсе.
3. **Участник конкурса** - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Профессиональные организации в области архитектуры, проектирования, разработки концепций развития общественных пространств, подавшие Заявку в соответствии с Условиями Конкурса.
4. **Финалист конкурса** – компания, прошедшая квалификационный отбор Жюри конкурса и допущенная к разработке материалов Архитектурной концепции.
5. **Победитель конкурса** –финалист Конкурса, чья архитектурная концепция будет признана лучшей Жюри Конкурса. Победитель Конкурса получает право на заключение договора на дальнейшую разработку эскизного проекта по объекту.
6. **Условия конкурса** - Правила и условия проведения Конкурса, содержащиеся в Конкурсной документации.
7. **Конкурсная документация** – документация, включающая в себя условия конкурса, техническое задание, перечень исходных данных.
8. **Техническое задание** - Развернутое описание требований к материалам архитектурной концепции, представляемым на конкурс.
9. **Архитектурная концепция** – Результат работы участников-финалистов Конкурса содержащий планировочное, объемно-пространственное и архитектурное решение объектов жилого фонда поселка Соловецкий, соответствующий техническому заданию и предоставляемый финалистом Конкурса на рассмотрение конкурсного Жюри.
10. **Жюри Конкурса** - осуществляет экспертизу конкурсных материалов, оценку результатов конкурса, вносит предложения по определению победителей. В состав жюри входят представители Заказчика и Организатора Конкурса

1. Общие сведения о Конкурсе.

1.1 Цель Конкурса

Целью Конкурса является выбор лучших концепций архитектурно-планировочных и объёмно-пространственных решений для многоквартирного жилого фонда поселка Соловецкий, создание новой среды проживания, нового творческого осмысления темы в условиях специфики Соловецкого архипелага и заключение с победителем договора на разработку эскизного проекта с генеральным проектировщиком.

1.2 Тип Конкурса

Открытый четырехэтапный Конкурс.

Первый этап:

Прием конкурсных заявок.

Второй этап:

Квалификационный отбор.

Третий этап:

Разработка материалов архитектурной концепции и предоставление их для рассмотрения.

Четвертый этап:

Рассмотрение материалов архитектурной концепции и определение победителя.

1.3 Задачи Конкурса

Предложить концепцию функциональной, планировочной и пространственной организации земельного участка, предоставленного для размещения нового строительства. Предложить архитектурный образ как минимум одного из объектов проектирования в соответствии с заданной типологией.

Архитектурные решения зданий принять исходя из характеристик застройки поселка Соловецкий, типологических особенностей застройки гражданских зданий и сооружений Соловецкого архипелага и в соответствии с особенностями пространственной организации застройки:

В составе архитектурной концепции представить развернутое обоснование объёмно-пространственного и архитектурно-планировочного решения объекта, включая ландшафтно-визуальный анализ, обоснование взаимодействия и влияния на выдающуюся универсальную ценность объектов ЮНЕСКО.

1.4 Заказчик и Организатор Конкурса

Заказчик Конкурса:

Общество с ограниченной ответственностью «СвязьСтройСервис», <http://sstroys.ru/>.
197342, Санкт-Петербург, ул. Белоостровская д. 22 БЦ «Черная Речка», оф. 426
Тел.: (812) 493-52-55;
E-mail: info@sstroys.ru

Организатор Конкурса:

Фонд по сохранению и развитию Соловецкого архипелага, <https://fundsolovki.ru/>
119002, г. Москва, Смоленский бульвар д. 26/9, стр. 2.
Тел.: (495)128-32-37, (495)456-20-28
E-mail: post@fundsolovki.ru

1.5 Участники Конкурса.

В Конкурсе могут принимать участие юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, профессиональные организации в области архитектуры, проектирования, разработки концепций развития общественных пространств, подавшие Заявку в соответствии с условиями Конкурса.

1.6 Полномочия и принципы деятельности жюри

К полномочиям жюри относятся:

- оценка и сопоставление Заявок, подготовленных Участниками, отбор трех Финалистов Конкурса;
- оценка и сопоставление материалов архитектурной концепции, подготовленных Финалистами, определение Победителя Конкурса;
- дисквалификация Участников и Финалистов.

В своей работе Жюри руководствуется принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства, а также положениями Конкурсной документации.

1.7 Конкурсная документация

Конкурсная документация включает в себя следующие документы, каждый из которых представляет собой ее неотъемлемую часть:

- Условия Конкурса;
- Техническое задание;
- Перечень исходных данных.

1.8 Предоставление разъяснений

Любой Участник, вправе направить запрос о разъяснении положений Конкурсной документации. Такой запрос направляется письмом на адрес электронной почты, указанной на сайте Конкурса.

Организатор обязан предоставить ответ на запрос о разъяснении положений Конкурсной документации в форме электронного документа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Запросы Участников должны поступить не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока приема Заявок. Организатор не обязан отвечать на запросы, поступившие после этого срока.

Задержка в предоставлении ответов не может считаться основанием для продления срока подачи Заявки или Конкурсных предложений.

2. График и порядок проведения Конкурса

2.1 График проведения конкурса

Официальное объявление о проведении Конкурса	20.01.2021
Прием заявок от участников Конкурса	20.01.2021- 10.02.2021
Предварительный квалификационный отбор	10.02.2021
<i>Первый установочный вебинар</i>	<i>5 февраля</i>
Рассмотрение заявок и определение финалистов Конкурса	10.02.2021-12.02.2021
Заключение договора на разработку материалов архитектурной концепции с финалистами Конкурса	12.02.2021-15.02.2021
Разработка материалов архитектурной концепции	12.02.2021-23.03.2021
Проведение вебинара и ответы на вопросы финалистов: <i>Вебинар для финалистов</i>	По запросу 19.02.2021
Окончание приема архитектурных концепций	23.03.2021
Рассмотрение полученных архитектурных концепций и определение победителя	23 – 25.03.2021

2.2 Подача и прием заявок

Готовность принять участие в Конкурсе подтверждается Конкурсной заявкой Участника Конкурса-

-Заявки направляются в электронном виде на адрес электронной почты e-mail: konkurs@solovki.house с заголовком письма "Заявка на участие в конкурсе"

Срок подачи заполненной Заявки – не позднее 18.00 по московскому времени 10 февраля 2021 года.

Заявка должна содержать следующую обязательную информацию об участнике:

- полное и сокращенное наименование организации участника;
- краткая история компании, краткое описание деятельности участника, основные направления деятельности (максимум 1 500 знаков);
- информация о наградах и выигранных конкурсах за последние 5 лет в количестве не более 10 (наименование, год получения) (максимум 1500 знаков);
- руководитель участника (ФИО, должность);
- контактные данные, интернет-сайт участника, юридический адрес, ИНН компании;
- ответственное лицо участника за заполнение заявки (ФИО, должность, контакты);
- дополнительные сведения, которые участник желает сообщить о себе (максимум 1500 знаков).

Требования к заявке указаны в Приложении 1 к условиям конкурса.

Прием заявок начинается 20.01.2021 в 10-00 по Московскому времени. Участник вправе внести изменения в свою заявку, направив соответствующее извещение с приложением измененных документов не позднее, чем за 2 (два) рабочих дней до истечения срока предоставления заявок.

Подача заявки участником свидетельствует о его ознакомлении с Конкурсной документацией и принятии условий конкурса.

Регистрация Участников Конкурса происходит на основании поданной Заявки.

Заказчик конкурса и организатор конкурса имеют право отказать в регистрации участника по следующим причинам:

- заявка не содержит обязательной информации об участнике;
- участник не соответствует требованиям, предъявляемым Организатором;
- один и тот же участник подал более одной Заявки;
- Заявка подана с нарушением сроков подачи.

Не позднее следующего дня после даты окончания приема заявок Организатор информирует участников Конкурса об их регистрации.

2.3 Порядок работы жюри

В рамках Конкурса запланировано два заседания жюри:

- первое заседание жюри – отбор 3 (трех) Финалистов Конкурса на основании заявок участников, предварительный квалификационный отбор;
- второе заседание жюри – определение победителя на основании рассмотрения полученных материалов архитектурных концепций.

Заседания жюри могут быть очными или заочными. Если в определенную дату, на которую назначено заседание жюри, отсутствует кворум или на заседании не принято необходимое решение, заседание жюри может быть (по решению жюри, принятому имеющимся составом или заочным голосованием) перенесено на следующий день. Заседание жюри правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Жюри.

Ход заседаний жюри, озвученные мнения, принятые решения и результаты голосований отражаются в протоколе заседания жюри. Голосование является закрытым и осуществляется путем заполнения бюллетеней. В результате суммирования выставленных членами Жюри оценок Участникам формируется Рейтинг Конкурсных предложений. Решение по вопросу дисквалификации Финалиста принимается количественным голосованием по принципу «один член Жюри – один голос» простым большинством от членов Жюри, присутствующих на заседании. Голосование является открытым и осуществляется путем поднятия рук.

2.4 Выбор Финалистов Конкурса

Решение о выборе Финалистов принимает Жюри посредством проведения предварительного квалификационного отбора. Финалистами признаются не более 3 (трех) Участников, допущенных к участию в Конкурсе, которым присвоено место с 1 по 3 в рейтинге заявок.

Финалисты Конкурса должны подтвердить свое дальнейшее участие в Конкурсе, уведомив об этом Организатора в течение 2 (двух) рабочих дней с момента объявления списка Финалистов. Если Финалист по любым причинам выбывает из участия в Конкурсе, Финалистом признается следующий Участник, Заявке которого присвоен следующий порядковый номер, кроме случая, когда Жюри приняло специальное решение о выборе определенного Участника в качестве замены выбывшего Финалиста. Финалисты Конкурса заключают договор с заказчиком конкурса на разработку архитектурной концепции, стоимость разработки архитектурной концепции 100 000 (сто тысяч) рублей с НДС.

2.5 Порядок и сроки предоставления Конкурсных предложений

Финалисты должны представить Организатору Конкурсные предложения не позднее 18-00 по Московскому времени, 23.03.2021. Форма подачи Конкурсных предложений - в электронной форме, в формате PDF на электронную почту Заказчика конкурса. Конкурсные предложения должны соответствовать Техническому заданию.

В любое время до истечения срока предоставления Конкурсных предложений Участник может внести в состав Конкурсных предложений изменения, направив Заказчику соответствующее извещение с приложением документов, подлежащих корректировке.

Каждый Участник предоставляет Организатору и Заказчику Конкурса следующие права на использование Произведений, заключенных в представленном Конкурсном предложении:

- на воспроизведение;
- на публичный показ;
- на сообщение в эфир;
- на перевод;
- право на доведение до всеобщего сведения.
- право на дальнейшее использование в разработке любых архитектурных проектов.

Указанные права на использование Конкурсных предложений передаются Участником Заказчику Конкурса в рамках Конкурса.

Финалисту может быть отказано в дальнейшем участии в Конкурсе по следующим основаниям:

- представленное Конкурсное предложение не соответствует требованиям Конкурсной документации и Техническому заданию по составу и содержанию;

- конкурсное предложение подано с нарушением установленных сроков;
- жюри приняло решение о дисквалификации.

2.6 Выбор Победителя Конкурса

Жюри рассматривает Конкурсные предложения, представленные Финалистами, и с учетом Конкурсных критериев, приведенных в Приложении 2. присваивает Конкурсным предложениям рейтинговые порядковые номера.

Победителем признается Финалист, чьему Конкурсному предложению присвоен первый номер по итогам заседания Жюри.

Приложение 1

Состав, содержание и требования к оформлению Заявки

1. Информация об участнике:

- Полное и сокращенное наименование организации участника;
- краткая история компании, краткое описание деятельности участника, основные направления деятельности (максимум 1 500 знаков);
- информация о наградах и выигранных конкурсах в количестве не более 10 (наименование, год получения) (максимум 1500 знаков);
- руководитель участника (ФИО, должность);
- контактные данные, интернет-сайт участника, юридический адрес, ИНН компании;
- ответственное лицо участника за заполнение заявки (ФИО, должность, контакты);
- дополнительные сведения, которые Потенциальный участник желает сообщить о себе (максимум 1500 знаков).

2. Портфолио включает от 1 до 5 релевантных проекта участника Конкурса, разработанных самостоятельно или в составе временных творческих коллективов, в следующих областях:

- архитектура;
 - градостроительное проектирование;
 - разработка концепций развития общественных пространств.
- При подаче портфолио проектов указываются следующие сведения:
- название проекта;
 - год реализации;
 - статус реализации проекта – реализован / не реализован / в стадии реализации. Под реализованным проектом понимается объект завершеного строительства, созданное общественное пространство или иные завершённые (с приложением фотографий стадии реализации объекта на текущий момент). Для документации по разработке проектных концепций – ссылки на информационные ресурсы, подтверждающие реализацию содержащихся в проектах мероприятий и/или фотографии пространств, реорганизованных в соответствии с данными проектами.
 - визуальные материалы – в количестве не более 3 изображений на каждый проект в формате .jpeg (A4 горизонтальной ориентации). Размер каждого jpeg файла не должен превышать 5 Мбайт.
 - описание проекта – до 2 000 символов с учетом пробелов.

3. Резюме/Эссе (от 2 000 до 6 000 символов с учетом пробелов), описывающее деятельность участника или претендента на участие;

4. Документы, предоставляемые участником в составе заявки (подаются в формате PDF):

- учредительные и регистрационные документы участника;
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня подачи

Потенциальным участником заявки на участие в Конкурсе (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

— свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

— документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица или представителя (решение/протокол о назначении генерального директора) (документ не входит в перечень документов, предоставляемых ИП).

Критерии оценки конкурсных проектов

1. Соответствие конкурсных предложений требованиям Технического задания.
2. Принципиальное соответствие конкурсных предложений нормам градостроительного законодательства Российской Федерации и Архангельской области.
3. Соответствие конкурсных предложений градостроительному контексту расположения объекта на территории объекта Всемирного наследия ЮНЕСКО.
4. Качество архитектурных, функционально-планировочных и ландшафтных решений и творческий потенциал идеи.
5. Реалистичность предложенных решений с точки зрения существующих технологий и возможности их применения.
6. Экономическая эффективность и целесообразность конкурсных предложений.
7. Прочие факторы на усмотрение Жюри.